

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：秘書室)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
秘書室	大專校院學生事務與輔導主管人員名錄	工作職掌	002人事管理	C001識別個人者
秘書室	校慶及畢業典禮貴賓聯絡名單	工作職掌	002人事管理	C001識別個人者
秘書室	董事會名冊	工作職掌	002人事管理	C001識別個人者
秘書室	傑出校友候選人資料	工作職掌	002人事管理	C001識別個人者
秘書室	校外通訊錄	工作職掌	002人事管理	C001識別個人者
秘書室	性別平等教育委員會會議紀錄(工作職掌	130會議管理	C001識別個人者

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：教務處)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
教務處註冊組	學籍資料	專科學校法、本校學則	118 智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 136 資(通)訊與資料庫管理 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之辨識者 特徵類： C 011 個人描述 C 023 家庭其他成員之細節 C 051 學校紀錄 C 052 資格或技術
教務處註冊組	成績資料	本校學則	136 資(通)訊與資料庫管理 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	識別類： C001 識別個人者 特徵類： C057 學生(員)、應考人紀錄
教務處註冊組	各項聯合招生考試考生之報名資料及成績檔案(含五專免試入學、五專轉學考試、各區高級中等學校免試入學等)	各項聯合招生簡章	109 教育或訓練行政 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之辨識者 特徵類： C 011 個人描述 C 021 家庭情形 C 023 家庭其他成員之細節 C 051 學校紀錄 C 052 資格或技術 C 072 受訓紀錄
教務處註冊組	本校各項獨立招生考試考生報名資料及成績檔案(含二專	本校招生規定、各項招生簡章	109 教育或訓練行政 158 學生(員)(含畢、結業生)	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之辨識者

	在職專班、五專免試續招)		資料管理	特徵類： C 011 個人描述 C 021 家庭情形 C 023 家庭其他成員之細節 C 038 職業 C 039 執照或其他許可 C 051 學校紀錄 C 052 資格或技術 C 054 職業專長 C 061 現行之受僱情形 C 062 僱用經過 C 063 離職經過 C 064 工作經驗 C 072 受訓紀錄
教務處課務組	校務行政資訊系統	工作職掌	136 資(通)訊與資料庫管理	識別類： C001 識別個人者
教務處課務組	教學評量報表	工作職掌	109 教育或訓練行政 136 資(通)訊與資料庫管理	識別類： C001 識別個人者
教務處課務組	學生考卷	工作職掌	109 教育或訓練行政	識別類： C001 識別個人者
教務處課務組	學生選課資料	工作職掌	109 教育或訓練行政 136 資(通)訊與資料庫管理	識別類： C001 識別個人者
教務處課務組	師生互動輔導資料	工作職掌	109 教育或訓練行政 136 資(通)訊與資料庫管理	識別類： C001 識別個人者

教務處 綜合業務組	招生資料	工作職掌 法規	158 學生(員) (含畢、結業生) 資料管理	識別類： C001 識別個人者
教務處 綜合業務組	學報投稿者、委 員、審查委員	工作職掌 法規	146 圖書館、出 版品管理	識別類： C001 識別個人者
教務處 教學資源中 心	辦理各項研習 活動講者聯絡 資料	工作職掌	136 資訊與資 料庫管理	識別類： C001 識別個人者
教務處 教學資源中 心	教師成長社群 成員名 單	工作職掌	136 資訊與資 料庫管理	識別類： C001 識別個人者
教務處 教學資源中 心	教學助理名 單、獲獎教學助 理名單	工作職掌	136 資訊與資 料庫管理	識別類： C001 識別個人者
教務處 教學資源中 心	教師評鑑	本校教師評 鑑辦法	002 人事行政 管理	識別類： C 001 辨識個人者。 特徵類： C 011 個人描述。 教育、考選、技術等專 業： C 052 資格或技術。 C 053 職業團體會員資 格。 C 054 職業專長。 C 055 委員會之會員資 格。 C 056 著作。 C 058 委員工作紀錄。 受僱情形： C 072 受訓紀錄。

<p>教務處 教學資源中心</p>	<p>教師歷程 學生歷程</p>	<p>工作職掌</p>	<p>002 人事行政管理</p>	<p>識別類： C 001 辨識個人者。 社會情況： C 038 職業。 教育、考選、技術等專業： C 051 學校紀錄。 C 052 資格或技術。 C 053 職業團體會員資格。 C 054 職業專長。 C 055 委員會之會員資格。 C 056 著作。 C 058 委員工作紀錄。 受僱情形： C 061 現行之受僱情形。 C 064 工作經驗。 C 072 受訓紀錄。</p>
-----------------------	----------------------	-------------	-------------------	---

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：學務處)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
學務處課服組	學生學雜費優待(減免)申請件	工作職掌	158 學生資料管理	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C021家庭情形
學務處課服組	學生校內外獎助學金	工作職掌	158 學生資料管理	C001識別個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C021家庭情形
學務處課服組	學生就學獎助審查委員會會議	工作職掌	158 學生資料管理	C001 識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C021家庭情形
學務處課服組	服務學習相關活動之保險名冊	工作職掌	001 人身保險	C001 識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
學務處課服組	學生社團相關競賽及活動之保險名冊	工作職掌	001 人身保險	C001 識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
學務處課服組	學生社團-指導老師資料	工作職掌	158 學生資料管理	C001 識別個人者、C002 辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
學務處生輔組	校務行政系統	工作職掌	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001識別個人者 C011個人描述

學務處生輔組	學生緊急聯絡網	工作職掌	158 學生(員) (含畢、結業 生)資料管理	C001識別個人者 C011個人描述
學務處生輔組	校外工讀學生名冊	工作職掌	158 學生(員) (含畢、結業 生)資料管理	C001識別個人者 C011個人描述
學務處生輔組	校外賃居學生名冊	工作職掌	158 學生(員) (含畢、結業 生)資料管理	C001識別個人者 C011個人描述
學務處生輔組	騎乘機車學生名冊	工作職掌	158 學生(員) (含畢、結業 生)資料管理	C001識別個人者 C011個人描述
學務處生輔組	學生獎懲簽核表	工作職掌	158 學生(員) (含畢、結業 生)資料管理	C001識別個人者 C011個人描述
學務處生輔組	學生請假單	工作職掌	158 學生(員) (含畢、結業 生)資料管理	C001識別個人者 C011個人描述
學務處生輔組	就學貸款申請書(學 校存查聯)	工作職掌	158 學生(員) (含畢、結業 生)資料管理	C001識別個人者 C011個人描述 C084貸款
學務處身心健 康促進組	教職員工健康檢查	工作職掌	064保健醫療 服務	C001識別個人者 C011個人描述、C012 身體描述、C111健康 紀錄
學務處身心健 康促進組	學生體檢檢查報告	工作職掌	064保健醫療 服務	C001識別個人者 C011個人描述、C012 身體描述、C111健康 紀錄

學務處身心健康促進組	學生健康檢查紀錄卡	工作職掌	064保健醫療服務	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C012身體描述、C013習慣、C111健康紀錄
學務處身心健康促進組	學生團體保險補助經費申請	工作職掌	001人身保險	C001識別個人者
學務處身心健康促進組	學生不參加學生團體平安保險學生切結書	工作職掌	001人身保險	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
學務處身心健康促進組	學生團體保險理賠申請紀錄	工作職掌	001人身保險	C001識別個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
學務處身心健康促進組	實習保險要保書	工作職掌	001人身保險	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
學務處身心健康促進組	B肝疫苗注射	工作職掌	064保健醫療服務	C001識別個人者、C011個人描述
學務處身心健康促進組	餐廳員工體檢表	工作職掌	064保健醫療服務	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C012身體描述、C111健康紀錄
學務處身心健康促進組	教職員工生校外體檢報告	工作職掌	064保健醫療服務	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C012身體描述、C111健康紀錄

學務處身心健康促進組	個案紀錄	工作職掌	158學生資料管理	C001識別個人者 C011個人描述 C014個性
學務處身心健康促進組	導師輔導記錄	工作職掌	158學生資料管理	C001識別個人者 C011個人描述 C014個性 C021家庭情形
學務處身心健康促進組	學生基本資料卡	工作職掌	158學生資料管理	C001識別個人者 C011個人描述 C014個性 C021家庭情形
學務處身心健康促進組	特殊個案通報表	工作職掌	158學生資料管理	C001識別個人者 C011個人描述
學務處身心健康促進組	身心障礙學生基本資料與輔導紀錄	工作職掌	158學生資料管理	C001識別個人者 C011個人描述 C014個性 C021家庭情形
學務處身心健康促進組	輔導志工與工讀生基本資料	工作職掌	158學生資料管理	C001識別個人者 C011個人描述

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：總務處)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
事務組	經費動支系統	耕莘健康管理專科學校採購作業辦法、採購作業細則	107採購與供應管理	C 001 辨識個人者
事務組	物品領用系統	耕莘健康管理專科學校事務用品領用辦法	107採購與供應管理	C 001 辨識個人者
事務組	教職員工住宿申請資料	耕莘健康管理專科學校教職員工宿舍辦理辦法	116場所進出安全管理	C 001 辨識個人者
營保組	財產管理系統	耕莘健康管理專科學校財產管理辦法	09 財產管理	C001 辨識個人者、 C002 辨識財務者、 C003 政府資料中之 辨識者、C 093 財務 交易
營保組	門禁管理系統	工作職掌	116 場所進出安全管理	C001 辨識個人者
營保組	設備報修系統	工作職掌	038 行政執行	C001 辨識個人者
營保組	工作支援暨設備租借系統	工作職掌	038 行政執行	C001 辨識個人者
環安組	實驗室安全管理	耕莘健康管理專科學校實驗室安全衛生管理辦法	045 災害防救行政 165 環境保護	C001辨識個人者
出納組	薪資系統(含有教職員工及各項所得領款人之姓名、身分證字號、職稱、地址、個人銀行帳號、薪資或所得金	工作職掌	036 存款與匯款 030 全民健康保險、 勞工保險、農民保險、 國民年金保險或其他社會保險 097 退撫基金或退休	C001 辨識個人者、 C002 辨識財務者、 C003 政府資料中之 辨識者、C068 薪資

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
	額資料、E-MAIL帳號、眷屬姓名及身分證字號)		金管理 120 稅務行政 129 會計與相關服務	與預扣款、C061 現行之受僱情形、C088 保險細節、C023 家庭其他成員之細節。
出納組	學生學雜費管理系統	工作職掌	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理 036 存款與匯款 067 信用卡、現金卡、轉帳卡或電子票證業務 088 核貸與授信業務	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C002 辨識財務者、C084 貸款、C111 健康紀錄、C113 種族或血統來源、C093 財務交易。
出納組	出納會計系統(含有教職員工、學生、廠商等受款人之姓名及名稱、身分證字號、事業單位統一編號、地址、電話、個人銀行帳號、E-MAIL帳號)	工作職掌	036 存款與匯款 129 會計與相關服務	C001 辨識個人者、C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者、C093 財務交易
出納組	學生學雜費管理系統(轉帳帳號管理)(含有學生之班級、姓名、學號、身分證字號、個人銀行帳號)	工作職掌	036 存款與匯款 129 會計與相關服務 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者、C002 辨識財務者、C003 政府資料中之辨識者、C093 財務交易
文書組	電子公文系統	耕莘健康管理專科學校文書處理辦法	073 政府資訊公開、檔案管理及應用	C001 辨識個人者 C003 政府資料中之辨識者

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：人事室)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
人事室	教職員人事資料	工作職掌	002 人事管理	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之辨識者 特徵類： C011 個人描述 C012 身體描述 家庭情形： C021 家庭情形 C023 家庭其他成員之細節 社會情況： C031 住家及設施 C038 職業 C039 執照或其他許可教育、技術或其他專業： C051 學校紀錄 C052 資格或技術 C054 職業專長 受僱情形： C061 現行之受僱情形 C062 僱用經過 C063 離職經過 C064 工作經驗 C065 工作紀錄 C068 薪資與預扣款 C071 工作之評估細節 C072 受訓紀錄
人事室	校務行政系統	工作職掌	002 人事管理	識別類： C 001 辨識個人者 C 003 政府資料中之辨識者 受僱情形： C 061 現行之受僱情形 C 062 僱用經過 C 063 離職經過 C 065 工作紀錄
人事室	校務基本資料庫表 1-1、1-2-1、1-2-2、 1-4、1-5、1-6、1-7、 1-10、1-11、1-13、 1-14、1-15	工作職掌	002 人事管理	識別類： C 001 辨識個人者 C 003 政府資料中之辨識者 社會情況： C 038 職業 教育、技術或其他專業： C 051 學校紀錄 C 052 資格或技術 C 053 職業團體會員

				資格 C 054 職業專長 C 055 委員會之會員 資格 C 056 著作 C 058 委員工作紀錄 受僱情形： C 061 現行之受僱情形 C 062 僱用經過 C 063 離職經過 C 064 工作經驗 C 072 受訓紀錄 健康與其他： C 132 未分類之資料
人事室	獎補助款經常門資料	教師研習補助辦法、補助教師參加國際性學術會議與競賽作業要點、教師改進教學獎勵辦法、教師著作升等送審獎勵辦法、提昇教師素質獎助經費使用辦法、教職員工差旅費支給辦法	002 人事管理	識別類： C 001 辨識個人者 C 003 政府資料中之辨識者 教育、技術或其他專業： C 051 學校紀錄 C 052 資格或技術 C 056 著作 受僱情形： C 072 受訓紀錄
人事室	外審記錄資料	本校教師聘任辦法、教師升等辦法、教師教學服務考核辦法	002 人事管理	識別類： C 001 辨識個人者 C 003 政府資料中之辨識者 教育、技術或其他專業： C 052 資格或技術
人事室	待遇資料	本校敘薪辦法、約聘僱人員聘用辦法	002 人事管理	識別類： C 001 辨識個人者 C 003 政府資料中之辨識者 受僱情形： C 068 薪資與預扣款
人事室	差勤資料	本校教職員出勤管理規則、教職員工請假辦法、教職員工工休假實施要點	002 人事管理	識別類： C 001 識別個人者 受僱情形： C 065 工作差勤記錄

人事室	教職員考核獎懲資料	教職員工成績考核辦法、教職員工獎懲辦法、教職員工獎懲標準	002 人事管理	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之識別者 受僱情形： C065 工作紀錄 C071 工作之評估細節
人事室	教師申訴資料	教師暨軍訓教官申訴評議委員會組織及評議要點	002 人事管理	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之識別者 受僱情形： C065 工作紀錄 C071 工作之評估細節
人事室	職工申訴資料	職工申訴評議委員會設置辦法	002 人事管理	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之識別者 受僱情形： C065 工作紀錄 C071 工作之評估細節
人事室	福利資料	教職員工福利互助辦法	002 人事管理	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之識別者 家庭情形： C023 家庭其他成員之細節 財務細節： C087 津貼、福利、贈款
人事室	退休撫卹資料	教職員工退休撫卹資遣辦法、進用約僱工退休撫卹資遣辦法	097 退撫基金或退休金管理	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之識別者 家庭情形： C021 家庭情形 受僱情形： C061 現行之受僱情形 C062 僱用經過 C063 離職經過 C064 工作經驗 C068 薪資與預扣款
人事室	保險資料	公教人員保險法及其施行細則、全	001 人身保險 031 全民健	識別類： C001 識別個人者 C003 政府資料中之識

		民健康保險 法、勞工保 險條例	康保險、勞工 保險、農民保 險、國民年金 保險或其他 社會保險	別者 家庭情形： C021 家庭情形 受僱情形： C061 現行之受僱情形 C068 薪資與預扣款 C088 保險細節
--	--	-----------------------	---	---

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：圖書館)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
圖書館	圖書館自動化系統 (Toread)	工作職掌	136 資(通)訊 與資料庫管理	識別類 (C001 識別個人者、 C003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述)
圖書館	圖書館出入管制門禁 管理系統(3M 普傑門 禁管理系統)	工作職掌	136 資(通)訊 與資料庫管理	識別類 (C001 識別個人者、 C003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述)
圖書館	遠流商用英語學習資 料庫	工作職掌	136 資(通)訊 與資料庫管理	識別類 (C001 識別個人者、 C003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述)
圖書館	北區代借代還服務系 統	工作職掌	136 資(通)訊 與資料庫管理	識別類 (C001 識別個人者、 C003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述)
圖書館	NDDS全國文獻傳遞服 務單	工作職掌	146圖書館、出 版品管理	識別類 (C001 辨識別個人 者)
圖書館	圖書、非書、期刊資 料薦購單	圖書館館藏 發展政策	146圖書館、出 版品管理	識別類 (C001 辨識別個人 者)
圖書館	圖書資料協尋紀錄表	工作職掌	146圖書館、出 版品管理	識別類 (C001 辨識別個人 者)
圖書館	專(兼)任教師暨新進 員工借書證申請表	工作職掌	002人事管理、 146圖書館、出 版品管理	識別類 (C001 辨識別個人 者、C003 政府資料中之辨識 者) 特徵類 (C011 個人描述)

圖書館	圖書館校友借書證申請表	工作職掌	146圖書館、出版品管理	識別類 (C001 辨識別個人者、C003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述)
圖書館	教職員生離校程序、校務行政系統學籍管理/離校流程管理(欠書欠款名單上傳)	工作職掌	002 人事管理、 136 資(通)訊與資料庫管理、 146 圖書館、出版品管理、 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	識別類 (C001 辨識別個人者、C003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述)
圖書館	資料損毀、遺失處理單	工作職掌	146圖書館、出版品管理	識別類 (C001 辨識別個人者)
圖書館	北一區聯盟借書申請表	工作職掌	146圖書館、出版品管理	識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述)
圖書館	耕莘醫院借書申請表	工作職掌	146圖書館、出版品管理	識別類 (C001 識別個人者、C003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述)
圖書館	生活助學生申請表	工作職掌	158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	識別類 (C001 辨識別個人者)

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：資訊組)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
資訊組	學校行政系統	工作職掌	136資(通)訊 與資料庫管理	C 001辨識個人者。 C 003政府資料中之辨識者。
資訊組	學校電子郵件	工作職掌	136資(通)訊 與資料庫管理	C 001辨識個人者。
資訊組	數位學習網	工作職掌	136資(通)訊 與資料庫管理	C 001辨識個人者。
資訊組	人事系統	工作職掌	136資(通)訊 與資料庫管理	C 001辨識個人者。 C 003政府資料中之辨識者。
資訊組	單位人事資料(組內 同仁、工讀生)	工作職掌	002人事管理 158學生(員) 資料管理(含 畢、結業生)	C 001辨識個人者。 C 002辨識財務者。 C 003政府資料中之辨識者。

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：會計室)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
會計室	傳票(內含受款人基本資料、金融帳戶、收(付)款人明細資料)	會計法	036存款與業務管理匯款、090客戶管理、129會計與相關服務	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：研發處)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
研究發展處 專業職能證照 試務中心	即測即評及發證 報名表	技術士技能檢 定及發證辦法	158 學生(員)(含 畢、結業生) 資料管理	C057 學生(員)、應考 人紀錄。
研究發展處 推廣教育暨國 際交流組	推廣教育課程報名 表	耕莘健康管理 專科學校推廣 教育實施辦法	158 學生(員)(含 畢、結業生) 資料管理	C001 辨識個人者。 C057 學生(員)、應考 人紀錄。
研究發展處 推廣教育暨國 際交流組	學生專業證照	耕莘健康管理 專科學校研究 發展處辦事細 則	157 調查、統計與 研究分析	C001 辨識個人者。 C003 政府資料中之 辨識者。 C011 個人描述。
研究發展處 產學合作組	專題研究計畫助理 人員契約書	耕莘健康管理 專科學校產學 合作實施辦法	069 契約、類似契 約或其他法 律關係事務	C001 辨識個人者。 C003 政府資料中之 辨識者。
研究發展處 產學合作組	產學合作計畫申請 書及合約書	耕莘健康管理 專科學校產學 合作及學術研 究獎補助辦法	110 產學合作	C001 辨識個人者。
研究發展處 產學合作組	校內研究案申請表	耕莘健康管理 專科學校產學 合作及學術研 究獎補助辦法	159 學術研究	C001 辨識個人者。 C003 政府資料中之 辨識者。
研究發展處 就業實習組	技優再造計畫約聘 人員契約書	耕莘健康管理 專科學校研究 發展處辦事細 則	069 契約、類似契 約或其他法 律關係事務	C001 辨識個人者。 C003 政府資料中之 辨識者。
研究發展處 就業實習組	UCAN就業職能診斷 學生資料	耕莘健康管理 專科學校研究 發展處辦事細 則	157 調查、統計與 研究分析	C001 辨識個人者。 C003 政府資料中之 辨識者。

研究發展處 校務發展組	提升教學品質專案 計畫約聘人員契約 書	耕莘健康管理 專科學校研究 發展處辦事細 則	069 契約、類似契 約或其他法 律關係事務	C001 辨識個人者。 C003 政府資料中之 辨識者。
----------------	---------------------------	---------------------------------	---------------------------------	------------------------------------

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：全人中心)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
全人教育中心	學生班級 通訊錄	工作職掌	158 學生資料管理	C001 識別個人者
全人教育中心	教師通訊錄	工作職掌	109 教育或訓練行政 136 資(通)訊與資料 庫管理	C001 識別個人者
全人教育中心	學生基本資料卡	工作職掌	158 學生資料管理	C001 識別個人者
全人教育中心	學生班級 成績名冊	工作職掌	158 學生資料管理	C001 識別個人者
全人教育中心	學生保險名冊	工作職掌	158 學生資料管理	C001 識別個人者
全人教育中心	教師生日名冊	工作職掌	002 人事管理	C011 個人描述
全人教育中心	校務基本資料庫 1-2-1、1-2-2、 1-4~1-13	工作職掌	002 人事管理	識別類： C 001 辨識個人者 教育、考選、技術或 其他專業： C 051 學校紀錄 C 054 職業專長 C 056 著作

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：教務組)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
教務組(註冊)	學籍資料(學籍資料表、畢業資格審查、抵免、休退學、修學生聯繫表、復學、轉學、轉科、學位證明補發、證書更改學籍、學籍資料更改、戶籍地址變更、其他地址替代戶籍地址使用、英文證明申請作業等)	工作職掌 法規	083 原住民行政 118 智慧財產權、光碟管理及其他相關行政 136 資(通)訊與資料庫管理 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001 識別個人者 C003 政府資料中之辨識者 C011 個人描述 C023 家庭其他成員之細節 C051 學校紀錄 C131 書面文件之檢索
教務組(註冊)	成績資料	工作職掌 法規	136 資(通)訊與資料庫管理 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C057 學生(員)、應考人紀錄 C131 書面文件之檢索
教務組(課務)	學生選課資料	工作職掌	109 教育或訓練行政	C001 識別個人者

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：學務組)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
學務組	學生學雜費優待(減免)申請件	工作職掌	158 學生資料管理	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C021家庭情形
學務組	學生校內外獎助學金	工作職掌	158 學生資料管理	C001識別個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C021家庭情形
學務組	服務學習相關活動之保險名冊	工作職掌	001 人身保險	C001 識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
學務組	學生社團相關競賽及活動之保險名冊	工作職掌	001 人身保險	C001 識別個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
學務組	學生社團-指導老師資料	工作職掌	158 學生資料管理	C001 識別個人者、C002 辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：總務組)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
總務組	教職員工住宿申請資料	耕莘健康管理專科學校教職員宿舍管理辦法	116場所進出安全管理	C001 識別個人者
總務組	門禁管理系統	工作職掌	116場所進出安全管理	C001 識別個人者

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：護理科)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
護理科	歷學年護理科教師名冊	業務職掌	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理 182其他諮詢與顧問服務	C001 辨識個人者
護理科	歷學年護理科教師學經歷資料	業務職掌	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理 182其他諮詢與顧問服務	C001 辨識個人者
護理科	護理科教師個人人事資料	業務職掌	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理 182其他諮詢與顧問服務	C001 辨識個人者
護理科	歷學年護理科專任教師通訊錄	業務職掌	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理 182其他諮詢與顧問服務	C001 辨識個人者
護理科	歷學年護理科兼任教師通訊錄	業務職掌	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理 182其他諮詢與顧問服務	C001 辨識個人者
護理科	護理科學生名單	業務職掌	109教育或訓練行政 158學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C001 辨識個人者

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
護理科	歷學年校務基本資料庫 資料	業務職掌	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料 庫管理 157調查、統計與研究 分析	C051 學校紀錄、C052 資格或技術、C056 著 作、C064 工作經驗
護理科	護理科學生歷學年成績 總表	業務職掌	109教育或訓練行政	C057學生(員)、應考 人紀錄
護理科	歷年團體會員繳費名冊 (新北市護理師護士公 會、臺灣護理學會、臺灣 護理教育學會)	業務職掌	036存款與匯款 129會計與相關服務	C093財務交易
護理科	護理科網頁	業務職掌	109教育或訓練行政 135資(通)訊服務	C001 辨識個人者
護理科	護理科教評會會議資料	業務職掌	109教育或訓練行政 130會議管理 182 其他諮詢與顧問 服務	C001 辨識個人者 C051學校紀錄
護理科	護理科科務會議資料	業務職掌	109教育或訓練行政 130會議管理 182其他諮詢與顧問 服務	C001 辨識個人者 C051學校紀錄
護理科 實習組	學生實習名冊	各機構實習 合約書/工 作職掌	176其他自然人基於正 當性目的所進行個人 資料之蒐集處理及利 用	C 001辨識個人者 C 011個人描述 C 111健康紀錄
護理科 實習組	學生實習期間保險資料	各機構實習 合約書/工 作職掌	001人身保險	C 001辨識個人者 C 003政府資料中之辨 識者 C 011個人描述

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
護理科 實習組	學生實習期間尖銳物品 扎傷、感染意外事件報告	工作職掌	176 其他自然人基於 正當性目的所進行個 人資料之蒐集處理及 利用	C 001 辨識個人者 C 040 意外或其他事 故及有關情形 C 111 健康紀錄
護理科 實習組	學生實習申請表	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001 辨識個人者
護理科 實習組	學生停止實習申請表	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001 辨識個人者
護理科 實習組	學生實習前談心會議紀 錄	工作職掌	176 其他自然人基於正 當性目的所進行個人 資料之蒐集處理及利 用	C 001 辨識個人者
護理科 實習組	學生實習期間騎乘機車 家長同意書	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001 辨識個人者
護理科 實習組	教師個人資料使用授權 同意書	工作職掌	137 資通安全與管理	C 001 辨識個人者
護理科 實習組	學生個人資料使用同意 書	工作職掌	137 資通安全與管理	C 001 辨識個人者
護理科 實習組	學生實習基本資料卡	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001 辨識個人者 C 003 政府資料中之辨 識者 C 014 個性
護理科 實習組	實習成績紀錄卡	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001 辨識個人者 C 003 政府資料中之辨 識者 C 014 個性 C 057 學生(員)、應考 人紀錄
護理科 實習組	學生實習成績	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001 辨識個人者 C 057 學生(員)、應考 人紀錄
護理科 實習組	學生實習輔導紀錄	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001 辨識個人者 C 014 個性

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
護理科 實習組	學生實習成績不及格報告	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001辨識個人者 C 057 學生(員)、應考 人紀錄
護理科 實習組	實習指導教師會談紀錄	工作職掌	182其他諮詢與顧問服 務	C 001辨識個人者
護理科 實習組	學生實習重大事件報告	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001辨識個人者
護理科 實習組	學生實習獎懲	學生實習獎 懲規則	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001辨識個人者 C 065工作、差勤紀錄
護理科 實習組	就業媒合及獎助學金資 料	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001辨識個人者 C 003政府資料中之辨 識者 C 011個人描述) C 023家庭其他成員之 細節 C 052資格或技術
護理科 實習組	應屆畢業生國家考試資 料	工作職掌	158 學生(員)(含畢、 結業生)資料管理	C 001辨識個人者 C 057 學生(員)、應考 人紀錄

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：幼保科)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
幼保科	科務會議記錄	業務職掌	109教育或訓練行政 130會議管理 182 其他諮詢與顧問服務	C001識別個人者 C051學校紀錄
幼保科	科教師評審委員會 會議記錄	業務職掌	109教育或訓練行政 130會議管理 182 其他諮詢與顧問服務	C001識別個人者 C051學校紀錄
幼保科	師資資料	業務職掌	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理 182其他諮詢與顧問服務	C001 識別個人者
幼保科	業界專家協同教學	業務職掌	002人事管理 182其他諮詢與顧問服務	C001 識別個人者 C051學校紀錄
幼保科	實習課程檔案	業務職掌	158學生(員)(含畢、結 業生)資料管理 176其他自然人基於正當 性目的所進行個人資料 之蒐集處理及利用	C 001辨識個人者 C051學校紀錄
幼保科	學生證照	業務職掌	158學生(員)資料管理 109教育或訓練行政	C001 識別個人者 c003 政府資料中 之辨識者
幼保科	畢業生流向調查	業務職掌	158學生(員)資料管理	C001 識別個人者 C038 職業
幼保科	教師通訊錄	業務職掌	002人事管理 182其他諮詢與顧問服務	C001 識別個人者 C051 學校紀錄
幼保科	學生通訊錄及校友 名冊	工作職掌	158學生(員)資料管理	C001 識別個人者 C051 學校紀錄

幼保科	歷學年校務基本資料庫資料	業務職掌	109教育或訓練行政 136資(通)訊與資料庫管理 157調查、統計與研究分析	C051 學校紀錄 C052資格或技術 C056 著作 C064 工作經驗
幼保科	幼保科學生歷學年成績總表	業務職掌	109教育或訓練行政	C057學生(員)、應考人紀錄

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：妝管科)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
妝管科	教師通訊錄	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○五二 資格或技術。
妝管科	妝管科電話	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。
妝管科	人事基本資料表	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○五二 資格或技術。
妝管科	教師學經歷表單	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○五二 資格或技術。
妝管科	兼任教師專長	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○一一 個人描述。 C○五二 資格或技術。
妝管科	教師帳號(員工編號)	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。
妝管科	停車申請表	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○五二 資格或技術。

妝管科	教師校內研究計畫案 外審委員推薦名單	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○五二 資格或技術。
妝管科	教師著作審查外審教 授推薦名單	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○五二 資格或技術。
妝管科	開課教師安排表	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○五二 資格或技術。
妝管科	畢業貴賓名單	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。
妝管科	協同教學計畫書	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○五二 資格或技術。
妝管科	期中自評成績一覽表	工作職掌	○○二人事 管理	C○○一 辨識個人者。 C○五二 資格或技術。
妝管科	教師實務經驗資料表	工作職掌	○○二人事 管理	C○五四 職業專長。
妝管科	教師相關證照資料表	工作職掌	○○二人事 管理	C○五四 職業專長。
妝管科	校外實習保險名單	工作職掌	一五八學生 (員)(含 畢、結業生) 資料管理	C○○一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢 索。

妝管科	班級通訊錄	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢索。
妝管科	學生名條	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢索。
妝管科	五專生入學及在學成績調查	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢索。
妝管科	學生證照張數統計	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇五四 職業專長。
妝管科	獎助金執行統計表	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇六一 現行之受僱情形。
妝管科	在校生檢定測驗成績總表	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇五七 學生(員)、應考人紀錄。
妝管科	畢業生流向調查表	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇五一 學校紀錄。
妝管科	提升學生就業成效-畢業學生明細表	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇五一 學校紀錄。
妝管科	學生競賽整理表	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇五七 學生(員)、應考人紀錄。

妝管科	教師專業服務資料表	工作職掌	一五九學術研究	C〇〇一 辨識個人者。 C〇五四 職業專長。
妝管科	教師學術/專業活動資料表	工作職掌	一五九學術研究	C〇〇一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢 索。
妝管科	教師研討會論文資料表	工作職掌	一五九學術研究	C〇〇一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢 索。
妝管科	教師專書(含篇章)資料表	工作職掌	一五九學術研究	C〇〇一 辨識個人者。 C〇五六 著作。
妝管科	教師獲頒獎項與榮譽資料表	工作職掌	一五九學術研究	C〇〇一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢 索。
妝管科	教師承接政府部門計畫案、產學計畫案及技術服務案資料表	工作職掌	一五九學術研究	C〇〇一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢 索。
妝管科	教師期刊論文資料表	工作職掌	一五九學術研究	C〇〇一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢 索。
妝管科	教師技術移轉或授權資料表	工作職掌	一五九學術研究	C〇〇一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢 索。
妝管科	業界專家協同教學課程明細表	工作職掌	一五九學術研究	C〇〇一 辨識個人者。 C一三一 書面文件之檢 索。

妝管科	提升學生證照輔導計畫案相關檔案	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇五一 學校紀錄。
妝管科	校外教學學生平安保險資料	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。
妝管科	教師成長社群計畫書	工作職掌	〇〇二人事管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇一一 個人描述。 C〇五二 資格或技術。
妝管科	業界實習學生實習履歷資料	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇五一 學校紀錄。
妝管科	授課班級學生輔導記錄(電子檔)	工作職掌	一五八學生(員)(含畢、結業生)資料管理	C〇〇一 辨識個人者。 C〇五一 學校紀錄。

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：健康餐旅科)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
健康餐旅科	學生校外實習合約書	耕莘健康管理專科學校 學生校外實習辦法	069契約、類似契約或其他法律關係 事務	C001辦職個人者
健康餐旅科	學生專業證照	業務職掌	158學生資料 管理 109教育或訓練 行政	C001辦職個人者
健康餐旅科	畢業生流向調查	業務職掌	158學生資料 管理	C001辦職個人者 C038職務
健康餐旅科	歷學年科務會議紀錄	業務職掌	109教育或訓練 行政 130會議管理	C001識別個人者 C051學校紀錄
健康餐旅科	歷學年教師評審委員會紀錄	業務職掌	109教育或訓練 行政 130會議管理	C001識別個人者 C051學校紀錄
健康餐旅科	歷學年校務基本資料庫	業務職掌	109教育或訓練 行政 157調查、統計與研究 分析 158學生資料 管理	C001識別個人者 C051學校紀錄 C056著作 C064工作經驗
健康餐旅科	歷學年兼任教師學經歷資料	業務職掌	109教育或訓練 行政 136資(通)訊 與資料庫管理	C001識別個人者

健康餐旅科	學生實習期間保險資料	業務職掌	001人身保險	C001識別個人者、C003政府資料中之辨識者 C011個人描述
健康餐旅科	學生班通訊錄	業務職掌	158學生資料管理	C001辦職個人者 C038職務
健康餐旅科	授課班級學生成績名冊	業務職掌	158學生資料管理	C001辦職個人者 C038職務
健康餐旅科	導師班級學生名冊	業務職掌	158學生資料管理	C001辦職個人者 C038職務

耕莘健康管理專科學校

單位內部保有及管理個人資料之項目彙整表(單位：數媒科)

項目名稱 單位	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
數媒科	學生成績	工作職掌	158學生(員) 資料管理	識別類 (C001 識別個人者 教育、技術或其專業 (C057 學生紀錄)
數媒科	專兼任教師通訊錄	工作職掌	002人事管理	識別類 (C001 識別個人者) 教育、技術或其專業 (C051 學校紀錄)
數媒科	學生通訊錄及 校友名冊	工作職掌	158學生(員) 資料管理	識別類 (C001 識別個人者 c003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述)
數媒科	研習活動、證照班 學員名冊、校外講座 資料	工作職掌	158學生(員) 資料管理 109教育或訓練行政	識別類 (C001 識別個人者 c003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述)
數媒科	應聘人員資料	工作職掌	002人事管理	識別類 (C001 識別個人者、 c003 政府資料中之辨識者) 特徵類 (C011 個人描述) 家庭情形 (C021 家庭情形) 教育、技術或其專業 (C051 學校紀錄、 C052 資格或技術)