

耕莘健康管理專科學校109學年度第1學期

回收1公噸的紙張，約可搶救20棵大樹，耕莘人可以搶救幾棵呢？
「二手書交流活動」以此為出發點，耕莘人不僅能為地球盡一份心力，也將二手書籍提供給需要的人，形成一個「知識回收再利用」的循環。

募集期間	收書時間	收書地點	辦法
[認領快閃] 109/08/31 109/09/14	每學期期初 e-mail 全校班導師	圖書館流通櫃檯	1.限本校教職員工、學生(弱勢學生優先辦理認領)開放快閃認領 2.每人每一種二手書限領一本，不同種則不限制總認領冊數 3.活動過後恢復正常：二手書領用規則：一般讀者每學期可認領2冊
[經常性募集] 109/09/21 110/01/31	●新店校區 開館時段 ●宜蘭校區 開館時段		1.學生請由個人將二手圖書送至圖書館流通櫃檯。 2.教職員請將二手書放入單位與科內辦公室的「二手書回收箱」，再通知圖書館派人收書。 3.請於收書時間內，送至收書地點
[重點募集] 109/12/01 109/12/14	●新店校區 開館時段 ●宜蘭校區 開館時段		學生請由個人將二手教科書送至圖書館流通櫃檯(請填寫二手書捐書登記本為嘉獎申請依據)，圖書館會依特定收書數量多寡予以獎勵，每捐贈10本符合收書原則的圖書，將給予1次嘉獎，每人嘉獎以2次為上限 1091學期統一於期末考前一週(109年12月31日早上10點前，逾時不候，敬請見諒!!! 超過時間列入下學期敘功嘉獎)進行嘉獎線上申請
[舊愛新歡] 110/01/01 110/01/14	每學期期末 e-mail 全校班導師		1.限本校教職員工、學生(弱勢學生優先辦理認領)開放快閃認領 2.每人每一種二手書限領一本，不同種則不限制總認領冊數 3.活動過後恢復正常：二手書領用規則：一般讀者每學期可認領2冊

注意事項：

收書原則：校內外使用之中、外文正版教科書或其它中、外文正版書籍

教科書主件納入嘉獎統計範圍，附件(習作本、光碟...)不予採計

以下請勿捐贈(含影音光碟、錄音帶、錄影帶等非書類一律不收)：

X 違反著作權法、無版權書籍(影印、無版權頁、課程講義、研習資料)

X 缺頁不完整(裁切過)、破損髒污(水漬、變形、發霉)，頁數少於50頁

X 暴力、色情等內容違反善良風俗、漫畫、言情小說、情色小說

X 電腦類書籍出版年超過3年以上(含Win7/Office2010之前的不收)、舊版教科書超過3年以上

X 農民曆、善書、小冊子、國中及國小教科書等出版品

X 過期書報雜誌、個人筆記、出版商品目錄、廣告、旅遊手冊、指引、文宣品

X 違反著作權法、無版權書籍(影印、無版權頁、上課講義)