

# 耕莘健康管理專科學校106學年度第1學期

回收一公噸的紙張約可搶救20棵大樹，我們可以救幾棵呢？「轉角遇到二手書」交流活動以此為出發點，同學不僅能為地球盡一份心力，也將書籍提供給需要的人，形成一個「知識回收再利用」的循環。

二手書募集期間	固定收書時間	收書地點	參加辦法
<b>[認領快閃]</b> 106/09/09   106/10/15	每學期期初 e-mail		<ol style="list-style-type: none"><li>1.限本校教職員工、學生(弱勢學生優先辦理認領)開放快閃認領</li><li>2.每人每一種二手書限領一本，不同種則不限制總認領冊數</li><li>3.活動過後恢復正常：二手書領用規則：一般讀者每學期可認領2冊</li></ol>
<b>[經常性募集]</b> 106/09/26   107/01/31	●新店校區 開館時段  ●宜蘭校區 開館時段	圖書館 流通櫃檯 圖書館 流通櫃檯	<ol style="list-style-type: none"><li>1.學生請由個人將二手圖書送至圖書館流通櫃檯。</li><li>2.教職員請將二手書放入單位與科內辦公室的「二手書回收箱」，再通知圖書館派人收書。</li><li>3.請於收書時間內，送至收書地點。</li></ol>
<b>[重點募集]</b> 106/12/01   106/12/31	●新店校區 開館時段  ●宜蘭校區 開館時段		學生請由個人將二手教科書送至圖書館流通櫃檯(請填寫二手書捐輸登記本才有記錄)，圖書館會依特定收書數量多寡予以獎勵，每捐贈5本符合收書原則的圖書，將給予1次嘉獎，每人嘉獎以2次為上限。 結算起訖為106學年度第1學期，限制同一學期計算，統一於期末考前一週(106年12月31日前，逾時不候，敬請見諒!!!)進行嘉獎線上申請。

## 二手書募集注意事項：

**收書原則：**校內外使用之中、外文正版教科書(習作本需與教科書同時捐贈)或其它中、外文正版書籍

## 下列不適宜捐贈之圖書期刊資料，請勿捐贈：

- X違反著作權法、無版權書籍(裁切過、影印、無版權頁)
- X缺頁不完整、破損、髒污(水漬、變形、發霉)之書籍或少於50頁小冊子
- X暴力、色情等內容違反善良風俗
- X電腦類書籍出版年超過3年以上、教科書超過3年以上
- X農民曆、小冊子、國中及小學教科書等出版品
- X過期書報雜誌、個人筆記、出版商品目錄、廣告、旅遊手冊